

Come iscriversi a esame in altro corso di laurea:

1. Cliccare su 'Esami in altro CLMMC' come indicato dalla freccia:

The screenshot shows the INFOSTUD SAPIENZA website interface. The top navigation bar is dark red with the university logo and name. The main content area is white. On the left, there is a vertical navigation menu with several categories: ESAMI, BOLLETTINI, PROVE INTERMEDIE, CERTIFICATI, PERCORSO FORMATIVO, OPINIONI STUDENTI, and PART-TIME. Under the 'ESAMI' category, 'Esami in altro CLMMC' is highlighted in yellow and has a red arrow pointing to it. The main content area shows the breadcrumb 'Home > Corsi di laurea > Esami prenotati' and a section titled 'APPELLI PRENOTATI' with a large grey box displaying '0'.

2. Una volta cliccato, si aprirà questa schermata dove bisogna cliccare su 'Inserisci'

The screenshot shows the INFOSTUD SAPIENZA website interface after clicking on 'Esami in altro CLMMC'. The top navigation bar is dark red with the university logo and name, and includes links for INFO, PROFILO, IMPOSTAZIONI, and AIUTO. The main content area is white. On the left, there is a vertical navigation menu with several categories: CORSI ANNULLI, 24 CFU, TASSE, ESAMI, BOLLETTINI, PROVE INTERMEDIE, ESAMI IN ALTRO CLMMC, CERTIFICATI, PERCORSO FORMATIVO, OPINIONI STUDENTI, and PART-TIME. The 'ESAMI IN ALTRO CLMMC' category is highlighted in red. The main content area shows the breadcrumb 'Home > Corsi di laurea > Esami in altro CLMMC' and a section titled 'ESAMI IN ALTRO CLMMC' with a large grey box displaying '0'. Below this, there is a table with the following structure:

#	Anno Accademico	Insegnamento previsto nel proprio CLMMC	CLMMC presso il quale si vuole sostenere l'esame	Esame che si vuole sostenere nel CLMMC indicato
Inserisci				

3. A questo punto si aprirà un'altra schermata, dove bisognerà inserire tutte le informazioni richieste sull'esame che si vuole sostenere in altro corso di laurea.

The screenshot shows a web form titled "ESAMI IN ALTRO CLMMC" with a close button (X) in the top right corner. The form is divided into two main sections: "MOTIVAZIONE RICHIESTA" and "INSERIMENTO ESAME".

MOTIVAZIONE RICHIESTA *

- Tesi (un solo esame nel caso si sia fatta richiesta di sostenere la tesi di laurea con docente afferente a CLMMC diverso di quello di afferenza)
- Continuità didattica (Esami in continuità didattica ai sensi della delibera di giunta di Facoltà del 03/02/2017)
- Altro (massimo 4 esami all'interno della carriera)

INSERIMENTO ESAME

Anno Accademico nel quale si vuole sostenere l'esame: 2022/2023

Insegnamento previsto nel proprio CLMMC: [dropdown menu]

CLMMC presso il quale si vuole sostenere l'esame: [dropdown menu]

Esame che si vuole sostenere nel CLMMC indicato: [dropdown menu]

Docente: [dropdown menu]

Buttons: annulla, inserisci

Footer: © Università degli Studi di Roma "La Sapienza" - Piazzale Aldo Moro 5, 00185 Roma T (+3)

4. Una volta compilata, cliccare su 'inserisci' sul fondo della schermata. A questo punto, INFOSTUD genererà un modulo di richiesta del nullaosta, (vedere come esempio quello allegato) su cui poi dovranno essere ottenute le firme necessarie. Questo modulo è precompilato dal sistema con le informazioni dello studente e quelle riferite all'esame che si vuole fare in altro CLMCC, quindi, deve essere ottenuto obbligatoriamente tramite questa procedura.